



# BTS FED

			U41	U5	U61	U62	
Concevoir et DEFINIR	C1	Analyser les besoins d'un client	C1-1 Traduire le besoin du client et l'exprimer fonctionnellement				
			C1-2 Exprimer les contraintes				
	C2	Analyser un système	C2-1 Identifier les composants et l'architecture structurelle et fonctionnelle du système				
			C2-2 Identifier les chaînes d'énergie et d'information				
			C2-3 Décrire le fonctionnement du système				
	C3	Concevoir des solutions technologiques	C3-1 Choisir les éléments d'un système ou d'une installation				
			C3-2 Comparer et proposer une ou des solution(s) technique(s)				
			C3-3 Dimensionner tout ou partie du système				
	C4	Décoder et élaborer des plans et des schémas	C4-1 Élaborer des schémas et/ou un synoptique				
			C4-2 Compléter ou réaliser un plan				
			C4-3 Décoder les plans				
	C5	Appliquer les réglementations en vigueur	C5-1 Recueillir les documents réglementaires adéquats				
			C5-2 Extraire les éléments réglementaires concernant le projet				
			C5-3 Remplir les documents réglementaires officiels				
	METTRE EN SERVICE - OPTIMISER	C6	Mettre en œuvre des outils numériques de pilotage	Programmer, paramétrer, configurer un système de traitement de l'information			
C7		Réaliser des essais, des mesures	C7-1 Analyser un dossier				
			C7-2 Identifier les normes et les réglementations à prendre en compte				
			C7-3 Respecter les procédures				
			C7-4 Conduire les essais, les mesures				
			C7-5 Choisir et utiliser des appareils de mesure				
			C7-6 Interpréter les résultats				
C8		Vérifier, adapter les performances d'un système	C8-1 Établir une procédure de vérification des performances				
			C8-2 Choisir les mesures et/ou paramètres appropriés				
			C8-3 Analyser les résultats				
	C8-4 Concevoir une action corrective						
CONDUIRE UN PROJET	C9	Déterminer des prix ou des coûts aux différentes phases d'avancement d'une opération	C9-1 Déterminer une enveloppe financière pour la totalité ou une partie du projet.				
			C9-2 Établir des devis quantitatifs				
			C9-3 Effectuer un bilan coût réel / devis pour retour d'expérience				
	C10	Organiser, animer une équipe	C10-1 Suivre et évaluer l'avancement des travaux et les plans d'actions associées.				
			C10-2 Organiser et conduire une réunion				
C10-3 Transmettre des consignes							
C10-4 Gérer les autorisations et habilitations des intervenants							
COMMUNIQUER	C11	Établir et mettre à jour un planning	C11-1 Exploiter une planification existante				
			C11-2 Élaborer le calendrier de travaux d'exécution des tâches du second œuvre.				
	C12	Recueillir et traiter l'information	C12-1 Identifier les documents d'un dossier				
			C12-2 Extraire les informations				
			C12-3 Rédiger un compte rendu et/ou une synthèse				
	C13	Écouter, dialoguer argumenter	C13-1 Prendre RV efficacement				
			C13-2 Écouter et prendre en compte les différents protagonistes				
			C13-3 Adapter son discours				
			C13-4 Choisir des arguments				
	C14	Élaborer et utiliser un support de communication	C14-1 Positionner l'entreprise et ses offres dans le contexte économique, concurrentiel et environnemental				
			C14-2 Choisir et proposer des actions de promotion adaptées à un objectif commercial				
			C14-3 Élaborer un support de communication et/ou de promotion				
C14-4 Présenter le support de communication et/ou de promotion							
ASSURER LA RELATION CLIENT	C15	Négocier	C15-1 Analyser le contexte de la situation de négociation				
			C15-2 Mettre en œuvre une stratégie				
			C15-3 Rédiger un document				
C16	Élaborer une offre commerciale	C16-1 Extraire les documents techniques					
		C16-2 Réaliser un argumentaire commercial					