



		<b>Compétences</b>			<b>UP1</b>	<b>UP2</b>	<b>UP3</b>
<b>1 – communiquer – s'informer</b>	<b>C1.1 Collecter et s'appropriier les informations et les documents</b>						
	C1.1.1	Collecter les informations et les documents					
	C1.1.2	S'approprier les informations					
	<b>C1.2 Communiquer avec l'entreprise</b>						
	C1.2.1	Informar l'entreprise en cas d'anomalie, d'incident ou d'accident.					
	C1.2.2	Rendre compte à l'entreprise					
	<b>C1.3 Communiquer avec le client et les autres usagers</b>						
	C1.3.1	Communiquer avec le client					
	C1.3.2	Communiquer avec les autres usagers					
<b>C2 – traiter, décider</b>	<b>C2.1 S'assurer de la conformité et validité des documents</b>						
	C2.1.1	S'assurer de la conformité et de la validité des documents					
	<b>C2.2 Vérifier les compatibilités véhicules / marchandises</b>						
	C2.2.1	Vérifier les compatibilités véhicule/marchandises					
	<b>C2.3 Déterminer et modifier un itinéraire</b>						
	C2.3.1	Déterminer un itinéraire					
	C2.3.2	Modifier l'itinéraire en fonction des contraintes					
	<b>C2.4 Établir la chronologie de chargement et d'enlèvement</b>						
	C2.4.1	Établir la chronologie du chargement					
	C2.4.2	Établir la chronologie des enlèvements					
	<b>C2.5 Gérer ses activités</b>						
	C2.5.1	Gérer ses temps de conduite, de repos, et ses autres activités					
	<b>C2.6 Identifier et localiser un dysfonctionnement</b>						
C2.6.1	Identifier, localiser une avarie de marchandise						
C2.6.2	Identifier et localiser un fonctionnement dégradé						
C2.6.3	Localiser le sous-système en dysfonctionnement						
<b>C3 – réaliser</b>	<b>C3.1 Prendre en charge le véhicule et ses supports de manutention</b>						
	C3.1.1	Prendre en charge le véhicule et ses équipements					
	C3.1.2	Prendre en charge les accessoires					
	<b>C3.2 Remettre en conformité le véhicule</b>						
	C321	Remettre en conformité le véhicule					
	<b>C3.3 Prendre en charge la marchandise</b>						
	C3.3.1	Préparer le véhicule et les accessoires à l'activité de chargement					
	C3.3.2	Charger, caler et arrimer la marchandise en utilisant les moyens de manutention autorisés					
	C3.3.3	Contrôler le chargement					
	C3.3.4	Renseigner les documents					
	<b>C3.4 Conduire le véhicule</b>						
	C3.4.1	Conduire un véhicule isolé de transport de marchandise					
	C3.4.2	Conduire un véhicule articulé de transport de marchandise					
C3.4.3	Manœuvrer un véhicule isolé de transport de marchandise						
C3.4.4	Manœuvrer un véhicule articulé de transport de marchandise						
C3.4.5	Accéder au site client						

<b>Compétences</b>		<b>UP1</b>	<b>UP2</b>	<b>UP3</b>
<b>C3.5 Livrer la marchandise</b>				
C3.5.1	Mettre la marchandise et les documents à disposition du destinataire			
C3.5.2	Utiliser les moyens embarqués de suivi de la marchandise			
C3.5.3	Renseigner les documents de suivi de la marchandise			
C3.5.4	Effectuer les encaissements			
<b>C3.6 Gérer les supports de manutention et restituer le véhicule</b>				
C3.6.1	Prendre en charge et restituer les supports de manutention			
C3.6.2	Restituer le véhicule conforme à la prise en charge			
<b>C3.7 Maîtriser les risques professionnels</b>				
C3.7.1	Prévenir les accidents du travail			
C3.7.2	Protéger, alerter, secourir			
C3.7.3	Remplir un constat amiable			
C3.7.4	Maîtriser les gestes et postures de chargement et déchargement			

UP1 Analyse d'une situation professionnelle de transport.

UP2 Conduite d'un véhicule.

UP3 Évaluation des activités en milieu professionnelle.